



Visual Words: Comunicazione ad Alto Impatto.

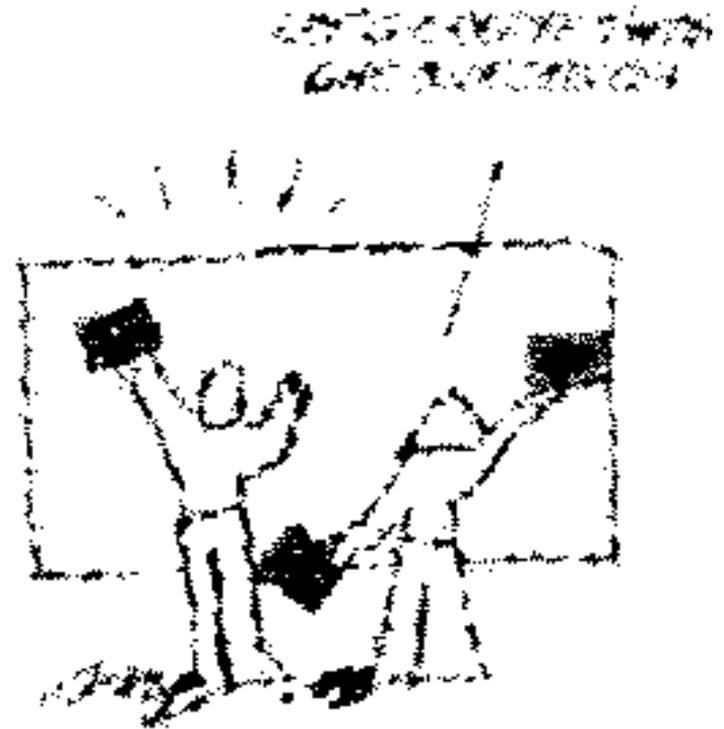
Corso di 16 ore

A cura di
Enrica Vincenti
Jacopo Sacquegno

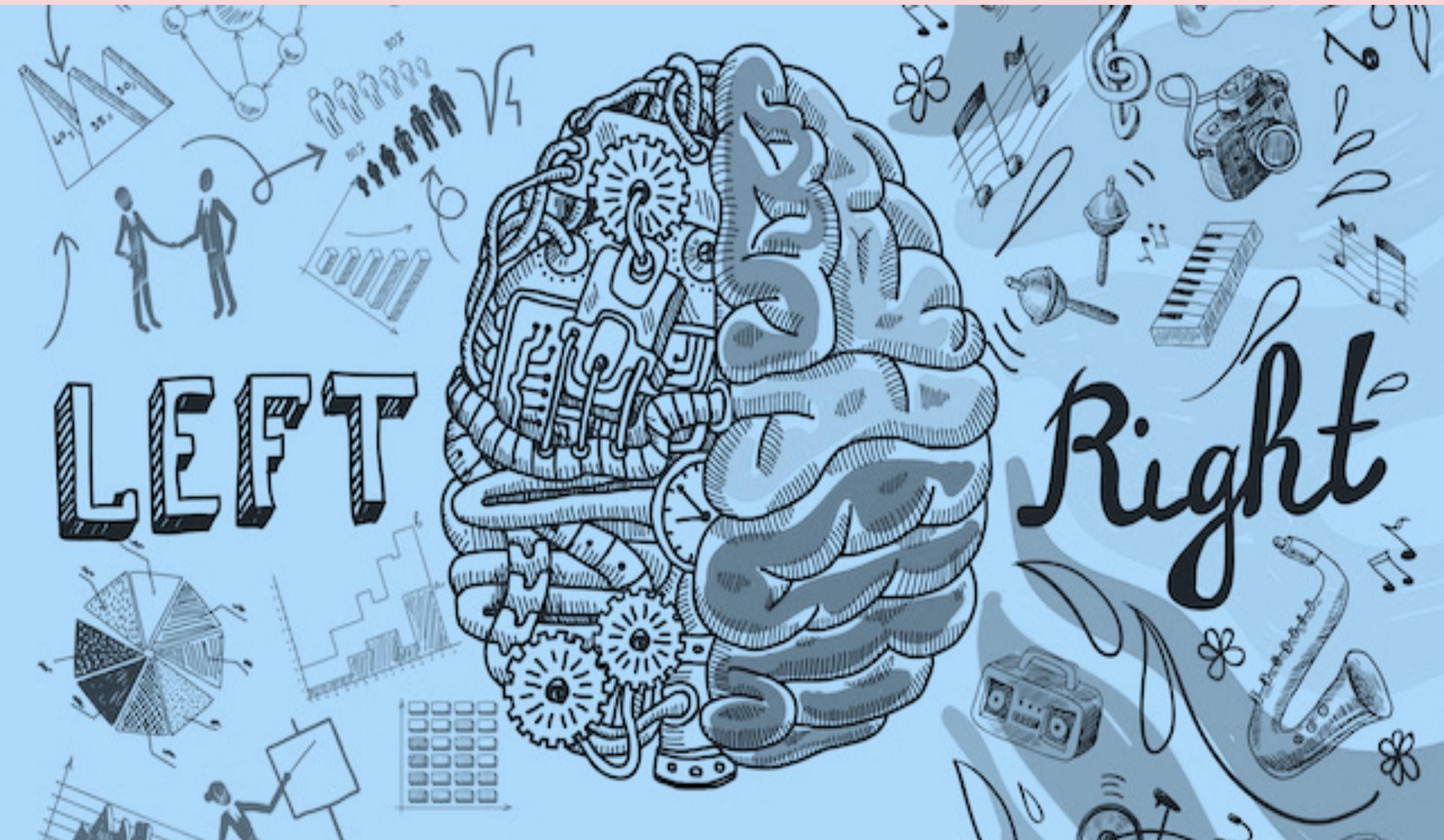


La Facilitazione Visuale

- Il **Visuale** come potente strumento di facilitazione di apprendimenti e contenuti in azienda;
- Una metodologia di formazione più snella e **divertente**;
- Garanzia di **coinvolgimento di tutti** i partecipanti d'aula;
- Garanzia di **incisività dei risultati** in quanto le procedure sono attivamente co-costruite da tutti i partecipanti;
- Spinge i gruppi a pensare in grande: allena all'**approccio sistemico** e alla vision di medio/lungo periodo;
- Rende disponibile **un output grafico finale**, sintesi del percorso di formazione, accessibile a tutti e utilizzabile come base di partenza per strategie e action plan futuri.

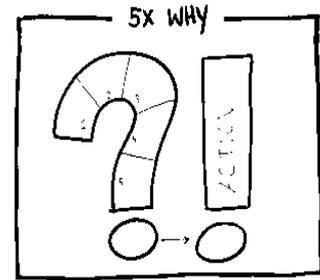


*Il 50% del nostro cervello visualizza immagini.
L'altro 50% compie tutto il resto delle nostre attività quotidiane.*

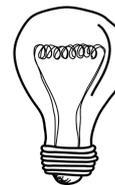


Programma del Corso

- **WHY ARE WE HERE?**
La costruzione del gruppo e la raccolta delle aspettative dei partecipanti;
- **LA COMUNICAZIONE PER L'AZIENDA.**
Facilitare una definizione comune di *comunicazione* ed esplorare, secondo un template grafico e l'uso di post-it:
 - * principali momenti di comunicazione;
 - * principali usi della comunicazione scritta e parlata in organizzazione;
 - * momenti di criticità comunicativa in azienda;
 - * punti di forza.
- **IL METODO DEI 3 SECCHI (D. Roam)**
La preparazione del messaggio comunicativo: l'idea, la persona e l'audience.
In questo contesto saranno anche utilizzati template tipici del design thinking.



Esemio template raccolta delle aspettative



Il Metodo dei 3 secchi

Perché il linguaggio visuale?

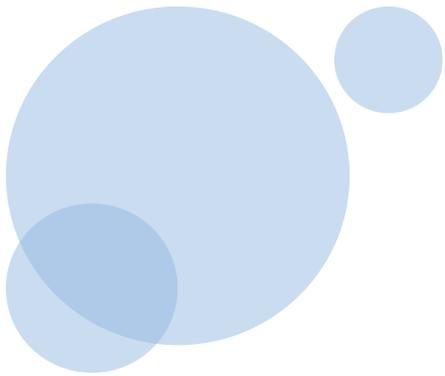
Il linguaggio visuale, espresso concretamente con **disegni, template e diagrammi**, aiuta a rendere più chiari pensieri, processi e prodotti.

Usando post-it, colori e superfici su cui poter **disegnare e scrivere liberamente** si possono mettere sul tavolo informazioni e concetti con il coinvolgimento interattivo di tutti i partecipanti.

Mappare e illustrare le idee di tutti i partecipanti su una grande superficie consente di dare voce **all'intelligenza collettiva** e di renderla fruibile per il raggiungimento di **obiettivi di business** organizzativi.

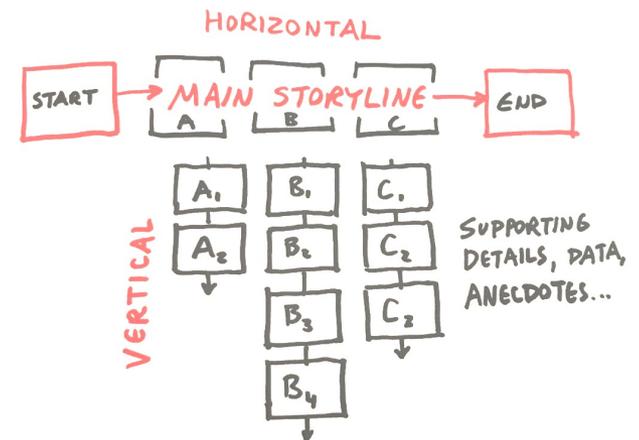
Inoltre, il partecipante d'aula percepirà un senso di reale **protagonismo** sul processo di formazione in corso.





Una volta che abbiamo finito di presentare come vorremmo che la nostra audience fosse diversa da quando abbiamo iniziato?

- **COMUNICARE PER CAMBIARE:**
le informazioni in possesso, le abilità, le azioni e le credenze.
- **RACCONTARE UNA STORIA**
- **PROGETTARE IL MESSAGGIO COMUNICATIVO**
Uno schema per tenere presente come strutturare un messaggio di comunicazione sia questo scritto o parlato.
- **PARLARE PER:**
informare, persuadere, negoziare, presentare.
- **SCRIVERE PER FARSI CAPIRE... AL VOLO.**
- **LA CHECK LIST DELLA BUONA COMUNICAZIONE IN AZIENDA.**



Esempio template raccolta delle aspettative

Ulteriore valore aggiunto dei format di facilitazione visuale

- Il cliente, in fase di progettazione del corso, co-costruisce insieme ai formatori la **Metafora Visuale** sulla quale basare l'intero percorso di formazione.
Per metafora intendiamo un'analogia tra il processo organizzativo e un "contesto noto"; ad esempio si sente spesso paragonare il proprio ambiente di lavoro ad un "circo" oppure un determinato momento importante per l'azienda come "una scalata dell'Everest".
Attraverso un format che mette a disposizione il linguaggio visuale è possibile visualizzare tali metafore ed utilizzarle come utili ancore sulle quali strutturare l'intero processo di formazione.
In questo modo il partecipante:
 - * visualizza e si muove agevolmente in tale frame del processo di riferimento;
 - * riesce a *leggere* più facilmente la situazione organizzativa grazie al riferimento ad una metafora nota;
 - * è maggiormente motivato ad agire;
 - * è emotivamente coinvolto.
- Ogni materiale grafico portato in aula, in riferimento a cartelloni, template di lavoro, card, è **completamente personalizzato** sull'azienda in quanto nel team è presente un illustratore.

L'idea in più: il graphic recording

Il graphic recording, nonché registrazione visuale di quanto sta avvenendo in aula, è una comprovata strategia di coinvolgimento dei partecipanti. Tendenzialmente, durante una riunione o uno speech è molto difficile che audience e “parlanti” siano del tutto connessi, nonostante le migliori intenzioni.

Un supporto grafico, dove **tutti possono vedere quanto sta avvenendo in tempo reale**, consente degli scambi e dei processi di feedback molto più accurati e dunque molto più costruttivi ai fini del miglioramento della relazione.

Al termine del percorso di formazione tale supporto grafico verrà digitalizzato e rilasciato di proprietà dell'azienda, in modo che possa restare un **visual-report** del momento di formazione.

